

KLUB POMORACA LOŠINJ  
51550 Mali Lošinj  
V.Gortana 65

## STATUT

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (Nar. novine br. 88/01 i 11/02 Osnivačka skupština udruge Klub pomoraca Lošinj iz Malog Lošinja, održana u Malom Lošinj 28. prosinca 2010. g. donijela je:

## STATUT KLUB POMORACA LOŠINJ

### I. OSNOVNE ODREDBE

#### **Članak 1.**

Ovim statutom utvrđuje se: naziv, sjedište i područje na kojem djeluje udruga Klub pomoraca Lošinj iz Malog Lošinja (u nastavku teksta: Udruga); zastupanje; ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanje javnosti rada Udruge; članstvo i članarina; prava i obveze članova; unutarnji ustroj Udruge; tijela Udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornost članova; imovina i raspolaganje mogućom dobiti; , te prestanak postojanja i postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge.

#### **Članak 2.**

Puni naziv Udruge je: Klub pomoraca Lošinj

Skraćeni naziv: Klub pomoraca

Naziv na engleskom jeziku: Seamen's club Lošinj

Skraćeni naziv na engleskom jeziku: Seamen's club

Sjedište Udruge je: Mali Lošinj, V.Gortana 65

Udruga djeluje na području Primorsko Goranske Županije,

Udruga okuplja pomorce otoka Cresa i Lošinja te ostale zainteresirane.

Udruga ima svojstvo pravne osobe, a kao udruga registrirana je pri Županijskom uredu za opću upravu.

Udrugu zastupaju Predsjednik i Tajnik Udruge.

#### **Članak 3.**

Radi što bolje povezanosti članstva te boljeg rada Udruga može osnivati svoje podružnice i druge ustrojstvene oblike koji djeluju na području Republike Hrvatske.

Podružnice nisu pravne osobe.

Osnivanje i način rada podružnica regulira se općim aktom, koji donosi Skupština udruge.

#### **Članak 4.**

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm.

Udruga ima znak, zastavu i boje.

Znak Udruge je u obliku sidra i pletera u krugu. Naziv Klub pomoraca desno, naziv Seamen's club lijevo i naziv Lošinj na vrhu u sredini.

Zastava je sa znakom i u bojama Udruge. Odnos dužine prema širini zastave je 2:1.

Boje Udruge su modra, i zlatna.

## Članak 5.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu.

## Članak 6.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem članova Udruge i putem javnog priopćavanja. Članovi se o radu Udruge obavještauju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Udruge.

Suradnjom s tiskom, radiom i televizijom radi informiranja javnosti, članova i simpatizera o svom radu,

Predstavnici sredstva javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Upravni odbor.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

Informiranje članova Udruge vrši se i preko elektroničkih načina informiranja (internet, društvene mreže)

## II. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

### Članak 7.

Cilj Udruge je razvijanje, poticanje, njegovanje i propagiranje tradicija i svestranih društvenih odnosa potrebnih za razvoj djelatnosti vezanih uz more, život i rad pomoraca i izgrađivanje pomoraca kao slobodne i plemenite ličnosti.

Udruga ostvaruje slijedeće ciljeve:

1. organizacijsko povezivanje pomoraca i učlanjivanjem u udruhu, kao jedinstvenu i profesionalnu organizaciju radi zaštite profesionalnih standarda i interesa te očuvanje ugleda i vjekovne pomorske tradicije svojih članova,
2. stručno i znanstveno usavršavanje pomoraca u brodarstvu i pomorskom gospodarstvu.,
3. sudjelovanje, suradnja i doprinos u rješavanju obrazovnih i gospodarskih pitanja u pomorstvu,
4. unapređenje zaštite okoliša.

Ciljeve iz čl. 7 stavka 1 ovog Statuta, Udruga ostvaruje slijedećim djelatnostima:

- organizirano okupljanje i povezivanje pomoraca,
- stručno i naučno uzdizanje pomoraca u pomorskom gospodarstvu,
- stručno usavršavanje svojih članova organiziranjem predavanja, stručnih rasprava, seminara, tečaja te izdavanjem publikacija sukladno posebnim propisima,
- sakupljanjem informacija relevantnih za zapošljavanje pomoraca,
- organizacijom društvenih, rekreativnih i zabavnih aktivnosti članova Udruge,
- sakupljanjem, čuvanjem i prezentacijom povijesne pomorske baštine Republike Hrvatske,
- radom na ekološkoj zaštiti okoliša, naročito mora, obale i priobalja,

- praćenje i razmatranje tehničkih, znanstvenih i gospodarskih pitanja i područja pomorstva u suradnji s pomorskom tijelima državne uprave, te s drugim znanstvenim organizacijama organizacijama čija je djelatnost povezana sa pomorstvom,
- davanje odgovarajućih stručnih mišljenja, preporuka i prijedloga nadležnim upravnim tijelima državne uprave i rješavanje raznih pitanja iz oblasti pomorstva,
- sudjelovanje u pripremi nacрта propisa iz oblasti pomorstva,
- učestvovanje u pripremi stručnih časopisa i knjiga sukladno posebnim propisima,
- ostvarivanje suradnje s drugim ili sličnim udrugama u zemlji i inozemstvu, te sa svim organizacijama i ustanovama koje podupiru rad Udruge,
- komunikacija sa članovima udruge primjenom najnovijih tehnoloških rješenja,
- obavlja i ostale aktivnosti sukladno zakonu koji pridonose ostvarivanju ciljeva utvrđenih ovim Statutom,

### **III. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA**

#### **Članak 8.**

Članstvo u Udruzi može biti redovno, počasno, nominalno.

Redovni članovi mogu biti državljani Republike Hrvatske i stranci koji prihvate statut i opće akte Udruge i posjeduju pomorsku knjižicu (matrikulu).

Osobe bez pomorske knjižice mogu postati članovi Udruge bez prava sudjelovanja u radu tijela udruge (nominalni članovi).

Počasnim članom mogu postati državljani Republike Hrvatske, stranci i domaće i osobe koje svojim djelovanjem posebno pridonose razvoju Udruge.

#### **Članak 9.**

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor Udruge po primitku Zahtijeva za prijam kandidata.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Upravni odbor na prijedlog člana Upravnog odbora Udruge, uz prethodni pismeni pristanak kandidata.

U Udruzi se vodi registar članova. O obliku i sadržaju registra i načinu njegova vođenja odlučuje Upravni odbor Udruge.

#### **Članak 10.**

Prava i obveze članova Udruge jesu:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela,
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti,
- da daju prijedlog, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela,
- da se pridržavaju odredaba ovog statuta i drugih općih akata Udruge,
- da redovito plaćaju članarinu,
- da čuvaju i podižu ugled Udruge.

## **Članak 11.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge,
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva,
- isticanjem roka terminskog članstva i
- isključenjem iz članstva.
- smrću člana

## **Članak 12.**

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini, u roku od 8 dana od primitka obavijesti, ačija je odluka o isključenju konačna.

## **IV. TIJELA UDRUGE**

## **Članak 13.**

Tijela Udruge jesu:

1. Skupština
2. Upravni odbor Udruge
3. Predsjednik Udruge
4. Nadzorni odbor Udruge
5. Tajnik

## **Članak 14.**

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine je svi redovni članovi Udruge

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

Predsjednik Udruge može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne četvrtine ukupnog članstva Udruge, s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako predsjednik Udruge ne sazove skupštinu, na zahtjev predlagača iz stavka 4. ovog članka, u roku od 15 dana od dana podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagač.

Predlagač sazivanja Skupštine može biti i Nadzorni odbor.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

## Članak 15.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge dostavljanjem pismenih poziva na prikladan način, članovima najmanje 8 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

## Članak 16.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine. Ako Skupštini nije moguće osigurati najmanje natpolovičnu većinu članova Skupštine pod st.1 ovog člana, ista može donositi pravovaljane odluke ako je prisutno najmanje jedna četvrtina članova Skupštine.

Ako Skupštini iz stavka 2. ovog članka ne pristupi najmanje četvrtina članova Skupštine, Skupština može pravovaljano raditi nakon polusatne odgode početka rada ako je sjednici nazočno najmanje 10 redovnih članova Udruge.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom nazočnih članova Udruge.

Odluke o promjeni statuta i prestanku postojanja Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine.

Radom Skupštine rukovodi Radno predsjedništvo izabrano od prisutnih članova.

Rad Skupštine odvija se prema poslovniku o radu Skupštine

## Članak 17.

Skupština Udruge:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava dužnosti Predsjednika, Dopredsjednika, Tajnika i Blagajnika Udruge.
- bira članove Upravnog i Nadzornog odbora,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi financijski plan i usvaja završni račun,
- razmatra izvještaj o radu predsjednika Udruge,
- donosi odluku o visini godišnje članarine
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama,
- rješava o žalbama članova Udruge u drugom stupnju,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i
- odlučuje o drugim pitanjima od značenja za rad Udruge utvrđene zakonom ili Statutom,
- bira iz svojih redova predstavnike Udruge u drugim udrugama i organizacijama.

## Članak 18.

Predsjednik Udruge osigurava pravilan i zakonit rad Udruge, a bira ga Skupština Udruge na vrijeme od 4 godine, s tim da može biti biran više puta za redom.

Skupština bira 3 člana Upravnog odbora koji ne plove i koji su na raspolaganju.

Preostala 2 člana biraju se iz redova aktivnih pomoraca.

Skupština bira i dva zamjenska člana Upravnog odbora za pomenute članove aktivnih pomoraca.

Upravni odbor i Predsjednika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ako razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o razrješenju na prvoj sjednici.

## **Članak 19.**

Upravni odbor ima 5 članova koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine.

Upravni odbor Udruge:

- utvrđuje prijedlog statuta i njegovih izmjena i dopuna,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu,
- predlaže Skupštini visinu godišnje članarine,
- odlučuje o prijemu članstva,
- predlaže Skupštini o isključenju iz članstva
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- predlaže Skupštini način korištenje imovine Udruge,
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- odlučuje o učlanjivanju u druge organizacije ili istupanju iz njih,
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge,
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi a najmanje 4 puta godišnje. Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

## **Članak 20.**

Predsjednik zastupa Udrugu, predsjedava sjednicama Skupštine te odgovara za zakonitost rada Udruge.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge:

- saziva sjednice Skupštine Udruge i Upravnog odbora i predlaže dnevni red,
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dviju sjednica Skupštine.

## **Članak 21.**

Dopredsjednik i članovi Upravnog odbora pomažu predsjedniku Udruge u njegovu radu i obavljaju druge poslove koje im povjeri predsjednik i Upravni odbor.

## **Članak 22.**

Tajnik Udruge:

- zastupa Udrugu,
- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština
- brine se o urednom vođenju registra članova
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora
- vodi i čuva arhivu Udruge, te obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora u skladu s općim aktima Udruge.
- Tajnik svoju dužnost obavlja volonterski, a za svoj rad može biti nagrađen, o čemu odluku donosi Upravni odbor.

### **Članak 23.**

Blagajnik Udruge

- obavlja sve blagajničke poslove sukladno pozitivnim Zakonskim propisima koji reguliraju materijalno-financijsko poslovanje udruge.
- podnosi blagajničko izvješće Upravnom odboru kvartalno, a Skupštini jednom godišnje

### **Članak 24.**

Upravni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela Udruge.

Upravni odbor imenuje predsjednika i članove radnih tijela iz redova članova Udruge na vrijeme od 4 godine.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

### **Članak 25.**

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine i mogu biti birani ponovo.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi konsenzusom glasova nazočnih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili Skupština.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

### **Članak 26.**

Nadzorni odbor prati i nadzire:

- primjenu odredaba ovog statuta i drugih općih akata Udruge,
- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge,
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

### **Članak 27.**

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruge.

### **Članak 28.**

Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili pojedinog njegovog člana primjenjuju se odredbe članka 18. ovog statuta.



## **Članak 29.**

Imovinu Udruge čine pokretna i nepokretna imovina a ostvaruje se od:

- članarina
- donacija i dotacije
- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija koja podupiru rad i djelovanje Udruge,
- sredstva od izdavačke djelatnosti sukladno Zakonu
- ostali prihodi sukladno Zakonu.

## **Članak 30.**

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Predsjednik i tajnik Udruge imaju naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Udruge.

## **V. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI**

## **Članak 31.**

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Upravni odbor Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje Prijedlog statuta.

## **Članak 32.**

Tumačenje odredaba Statuta daje Upravni odbor Udruge.

## **Članak 33.**

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu određena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 34.

Udruga prestaje odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom.  
U slučaju prestanka rada Udruge imovina Udruge pripada: Udruzi: Multipleskleroze "Miranda" iz Malog Lošinja.

### Članak 35.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar pri Županijskom uredu za opće poslove.

Statut potpisuje imenom i prezimenom, oznakom svojstva i vlastoručnim potpisom osoba ovlaštena za zastupanje Udruge.

U Malom Lošinja, 31. prosinca 2010.

Predsjednik Udruge:

  
Renato Dudić

URED ZA OPĆU UPRAVU PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE RIJEKA

DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA

Klasa: UP/1-230-02/M-01/2

Urbroj: 2170-N-02-M-3

